

Temat szkolenia	Leadership Lean Office – LO4, czyli jak zarządzać poprzez kompetencje interpersonalne („miękkie”) - poziom podstawowy.
Czas trwania	3 dni
Tryb szkolenia	otwarte
Rodzaj programu	-
Wymagania wstępne	<ul style="list-style-type: none"> Zarządzanie min. 2 osobami w firmie
Cele szkolenia	<ul style="list-style-type: none"> Uświadomienie sobie mocnych i słabych stron jako lidera zespołu, Rozwój umiejętności kierowania zespołem, Wzrost efektywności pracy drogą polepszenia komunikacji, Wzmocnienie skutecznego motywowania podwładnych, Poznanie sztuki budowania i rozwijania zespołu, Pobudzenie do rozwoju najważniejszych kompetencji „miękkich”, Poznanie metod i technik przekazywania informacji zwrotnej podwładnym.
Zakres/Program	<p>Zarządzanie zespołem przez postawy:</p> <p>1. Wstęp:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przedstawienie się uczestników i prowadzącego – 1szy etap tworzenia zespołu, - sprawy organizacyjne, przedstawienie programu i zasad wspólnej współpracy – praca na kontrakcie, wypracowanie oczekiwanych zachowań, - ćwiczenie na testowanie zapalek, w zespołach, w celu pokazania jak trudna jest komunikacja i dlaczego od dziecka umiemy mówić, słabo się porozumiewamy? <p>2. Analiza transakcyjna Erica Berne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3 postawy towarzyszące nam na codzień: rodzic krytyczny oraz opiekuńczy, dziecko zbuntowane i przystosowane oraz twórcze, dorosły, - ćwiczenia, dyskusja, rozpoznanie kim jestem tu i teraz oraz wykorzystanie po 1szym dniu szkolenia, - budowa autorytetu. <p>3. Model Alberta Mehrabiana o mowie ciała w dysonansie emocjonalnym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - komunikacja niewerbalna i jej znaczenie w procesie komunikacji, - kłamstwo (mit) na temat Mehrabiana – co naprawdę dał nam jego eksperyment?, - dysonans emocjonalny w pigułce – jak szybko i łatwo rozpoznać w praktyce? <p>Zarządzanie zespołem przez kompetencje:</p> <p>4. 5 etapów budowania zespołów – model Tuckman’a, 4 etapy budowania podczas zmiany:</p> <ul style="list-style-type: none"> - postawy szefa wobec zespołu - Koncepcja D. McGregora, - style kierowania zespołem i grupą,

	<ul style="list-style-type: none"> - etapy pracy zespołu, - podstawowe i rozszerzone umiejętności menadżera w zakresie kierowania zespołem, - zalety i wady pracy zespołowej, - warunki efektywności spotkań, - ćwiczenia na pracę zespołową. <p>5. Test psychometryczny Mereditha-Belbina na role w zespole:</p> <ul style="list-style-type: none"> - typy i role ludzi w zespole, - przedyskutowanie na przykładach uczestników, - wykorzystanie narzędzia do motywacji, delegowania zadań, rozwoju pracowników. <p style="text-align: center;">Zarządzanie zespołem przez motywację:</p> <p>6. Modele motywacyjne Herzberg'a , McClelland'a, Abrahama Maslova:</p> <ul style="list-style-type: none"> - motywowanie pracowników/rodzaje motywacji (także odwrócony model Maslova), - co działa na dany typ człowieka w określonym momencie życia? - motywacja formalna, nieformalna, finansowa, pozafinansowa, wewnętrzna i zewnętrzna. <p>7. Przywództwo sytuacyjne Paula Hersey'a i Kennetha Blanchard'a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jak zarządzać każdą osobą, po rozpoznaniu, do której z 4 komórek przynależy?, - dyskusja, ćwiczenia z „życia wzięte”, studia przypadku, - przypadki szczególne i niestandardowe oraz „wędrowki” osób ocenianych, przez komórki matrycy. <p>8. Zachowanie asertywne i komunikat asertywny FUKO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - komunikat "JA" – 3 etapy tworzenia, - narzędzie skutecznej komunikacji interpersonalnej, - sposoby przekazywania informacji zwrotnej, - parafraza, - konstruktywna krytyka, - umiejętność aktywnego słuchania w kierowaniu zespołem, - bariery komunikacyjne i sposoby ich przezwyciężania, - asertywne formułowanie zdań, - rola komunikatu w relacjach "szef-podwładny" oraz „podwładny - szef", - także „wczoraj kolega – dziś szef",
--	---

	- trening komunikacji - język proaktywny (ćwiczenia). Podsumowanie.
Sposób zaliczenia	Obecność oraz aktywność na zajęciach
Wyposażenie pracowni	Rzutnik multimedialny.
Oprogramowanie	Brak
Kwalifikacje wykładowcy	Wykształcenie wyższe na kierunkach związanych z tematyką szkolenia, kilkaset godzin szkoleniowych, wdrożeniowych, praca na etacie w temacie szkolenia na różnych stanowiskach, napisane artykuły.